

Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа-интернат № 6»

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета  
протокол № 5 от 29.08.2024



УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБОУ ШИ 6

Документ № 39 от 02.09.2024

В.Е. Джуманова

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О Центре ранней помощи «Шаг навстречу»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу и порядок деятельности Центра ранней помощи (далее – Центр) на базе краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа - интернат № 6».

1.2. Центр является одним из отделов структурного подразделения службы психолого-педагогического сопровождения КГБОУ ШИ 6, его деятельность построена на междисциплинарном взаимодействии и направлена на оказание комплексной помощи детям раннего и дошкольного возраста в возрасте от 0 до 7 лет и их семьям.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Конвенцией ООН «О правах ребёнка», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным Кодексом Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, распоряжением правительства Российской Федерации от 31 августа 2016 № 1839-р «Об утверждении Концепции развития ранней помощи в Российской Федерации на период до 2020 года», Постановление Правительства Российской Федерации от 16.08.2024 № 1099 «Об утверждении примерных требований к организации и осуществлению ранней помощи детям и их семьям»; Распоряжение Правительства РФ от 18.12.2021 N 3711-р Концепция развития в РФ системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов, на период до 2025 года; План мероприятий по

реализации Концепции развития в РФ системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов на период до 2025 г от 16.08.2022 г. № 2253-р; Комплексный межведомственный план по совершенствованию ранней помощи детям и их семьям от 16.12.2022 г. ; Рекомендации по вопросу развития региональных программ и услуг ранней помощи детям в возрасте от 0 до 3 лет, имеющим нарушения развития или риск их возникновения, и их семьям; Постановление Правительства РФ от 31 июля 2024 г. N 1033; Распоряжение о создании РЦ; Реестр организаций, оказывающих услуги ранней помощи в Хабаровском крае 1580-рп от 23.12.2022; Распоряжение о психологической службе в системе образования Хабаровского края; Распоряжение от 28.11.2022 №1417 О внесении изменений в распоряжение № 801 от 19.08.2020; Уставом краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа - интернат № 6», настоящим Положением.

1.4. Режим работы определяется Центром самостоятельно в соответствии с Положением, правилами внутреннего распорядка, расписанием работы специалистов.

1.5. Информация о получении ребёнком и семьёй услуг в Центре, результаты оценки, другая персонифицированная информация, является конфиденциальной.

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ЦЕНТРА РАННЕГО РАЗВИТИЯ**

2.1. Целью работы Центра является предоставление психолого-педагогической и социально-педагогической помощи детям раннего возраста для содействия их оптимальному, всестороннему развитию и успешной адаптации в обществе.

2.2. Задачами Центра являются:

- Своевременное выявление детей раннего возраста с подозрением на нарушение слуха и речи, а также детей, входящих в группы социального и биологического риска возникновения перечисленных нарушений.

- Комплексная оценка основных областей развития ребёнка раннего и дошкольного возраста (познавательной, социально-эмоциональной, двигательной, речевой, области самообслуживания) на основе диагностики; определение состояния психического здоровья ребёнка, качественных особенностей его отношений с родителями и другими членами семьи; выявление основных потребностей ребёнка раннего (от 0 до 3 лет) и дошкольного возраста и его семьи.

- Информационная и социально-психологическая поддержка родителей и семьи, а именно:

- раннее сопровождение и поддержка родителей и членов семьи при рождении ребёнка с особыми потребностями;

- консультирование родителей по вопросам, связанным с индивидуальными особенностями ребёнка и условиями его оптимального развития;

- предоставление информации о законодательных актах, защищающих права ребёнка и семьи, о социальных гарантиях, об общественных и государственных организациях, оказывающих необходимую помощь и услуги.

### **3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ ЦЕНТРА**

3.1. Семейно-центрированная деятельность - профессиональная направленность сотрудников Центра на взаимодействие, как с ребёнком, так и с родителями и другими членами семьи, людьми из его ближайшего окружения.

3.2. Междисциплинарный подход - совместная работа специалистов разных областей знаний, составляющих единую команду и действующих в соответствии с технологиями межпрофессионального взаимодействия.

3.3. Партнёрство - установление партнёрских отношений с ребёнком, членами его семьи или людьми из его ближайшего окружения.

3.4. Добровольность – желание и решение об обращении в Центр исходят от родителей или замещающих их людей.

3.5. Открытость - Центр раннего развития отвечает на запрос любой семьи или лиц, представляющих интересы ребёнка, обеспокоенных его состоянием или развитием.

3.6. Конфиденциальность - информация о ребёнке и семье, доступная сотрудникам Центра ранней помощи, не подлежит разглашению без согласия семьи, кроме случаев, определенных Законодательством РФ.

3.7. Уважение к личности - сотрудники Центра уважительно относятся к ребёнку и родителям или замещающим их людям, принимают ребёнка как полноправную личность с индивидуальными особенностями развития и потребностями; уважая личность родителей, сотрудники Центра принимают их мнение о ребёнке, их личный опыт, ожидания и решения.

#### **4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА**

4.1. Деятельность Центра ведётся по трём основным направлениям:

1. Оказание комплексной помощи дефектолога (сурдопедагога), логопеда, психолога (первичное обследование, углубленная диагностика, консультация) детям от 0 до 7 лет, преимущественно от 0 до 3 лет.

4.2. Приоритетными видами деятельности Центра является:

- *Диагностическая деятельность* - комплексное углубленное изучение общего развития ребенка раннего возраста, выявление отклонений, определение индивидуальных особенностей и потенциальных возможностей ребёнка и семьи в процессе развития. Составление индивидуальных программ, основанных на результатах комплексной диагностики.

- *Профилактическая деятельность* - предупреждение возникновения отклонений в физическом и психическом развитии детей с момента рождения, разработка конкретных рекомендаций родителям, педагогам, создание условий для развития детей и своевременное предупреждение возможных нарушений в физическом и интеллектуальном развитии.

- *Консультативная деятельность* - оказание помощи родителям (законным представителям), педагогическим работникам в вопросах развития детей от 0 до 7 лет.

#### **5. РУКОВОДСТВО ЦЕНТРА**

5.1. Контроль за деятельностью Центра осуществляет директор краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа - интернат № 6».

5.2. Руководитель Центра назначается директором КГБОУ ШИ 6 и является членом педагогического коллектива.

5.4. Руководитель Центра организует деятельность и несет ответственность в пределах своей компетенции за организацию и результаты деятельности.

5.5. Руководитель Центра представляет директору краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа - интернат № 6» на утверждение документы Центра.

5.5. Для организации деятельности Центра ранней помощи краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы

«Школа - интернат № 6» директор привлекает специалистов службы психолого-педагогического сопровождения КГБОУ ШИ 6.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЦЕНТРА**

6.1. Организация работы Центра включает следующие этапы:

- самостоятельное обращение семьи либо обращение по направлению дошкольной образовательной организации, учреждения здравоохранения, ПМПК и т.д.

- приём семьи специалистами Центра (контакт с семьёй, внесение в журнал учёта посещений);

-междисциплинарное обсуждение направления и длительности ранней помощи (однократная консультационная встреча с командой сотрудников, диагностика, при необходимости составление и реализация индивидуальной программы психолого-педагогической помощи детям раннего и дошкольного возраста (кратковременной или продолжительной по времени);

6.2. Зачисление детей в Центр раннего развития на базе краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа - интернат № 6» осуществляется на основании письменного заявления родителей/законных представителей/заключённого договора об оказании услуг, согласия на обработку и хранение персональных данных.

6.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Уставом краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа - интернат № 6», договором, определяющим взаимоотношения между Центром и родителями /законными представителями.

6.4. При оказании психолого-педагогической помощи ребёнку могут использоваться индивидуальные, очные и дистанционные формы работы.

6.5. Продолжительность реализации индивидуальной программы сопровождения зависит от индивидуальных потребностей ребёнка и семьи (однократное, консультативное, систематическое консультативное, кратковременное).

6.6. Психолого-педагогическая помощь детям раннего возраста и их семьям оказывается в течение учебного года с 01.09 по 31.05 (с учётом праздников и выходных).

6.8. Документация Центра:

- положение о Центре ранней помощи «Шаг навстречу»;

- приказ директора КГБОУ ШИ 6 о работе Центра, составе специалистов Центра, режима работы специалистов;
- график работы специалистов;
- журнал учёта посещений;
- журнал учёта отзывов и предложений;
- договор на оказание услуг, направление, рекомендации ТПМПК, ЦПМПК (или иные документы), согласие родителей на обработку персональных данных), заявление на получение услуг Центра;
- индивидуальная программа ранней помощи (ИПП) и сопровождения ребёнка и семьи по установленной форме.

## **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ЦЕНТРА**

7.1. Работники Центра имеют право:

- пользоваться имуществом Центра;
- планировать свою деятельность в соответствии с планом работы Центра;
- выбирать формы и методы работы в соответствии с поставленными целями и задачами.

7.2. Работники Центра обязаны:

- нести ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на них должностными инструкциями функций и задач;
- информировать население, специалистов образовательных организаций, учреждений социальной защиты и здравоохранения о видах предоставляемых Центром услуг;
- обеспечивать высокое качество и профессионализм при выполнении различных видов деятельности;
- обеспечивать сохранность оборудования и имущества Центра;
- обеспечивать режим работы Центра в соответствии с графиком работы специалистов;
- отчитываться в установленном порядке перед руководителем Центра и директором КГБОУ ШИ 6;
- повышать профессиональную квалификацию по вопросу оказанию ранней помощи детям от 0 до 7 лет и их семьям.